



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "P. Paschini"
 Via Ampezzo, 18 - 33028 TOLMEZZO (UD)
 Tel. 0433 2078 - Fax n. 0433 41219 - C.F. 84003750308
 Indirizzo e-mail: udis001004@istruzione.it
 Indirizzo e-mail posta certificata: udis001004@pec.istruzione.it
 Sito Web: http://www.paschinimarchi.it

| | |
|--|---|
| Tassa - contributo versato <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> ESONERATO | Spazio riservato alla Segreteria CLASSE _____ SEZ. _____ |
|--|---|

Per le classi prime l'iscrizione degli allievi deve essere effettuata per il tramite della Scuola Secondaria di I° grado di appartenenza o per l'applicazione web "Scuola in chiaro".

**Al Dirigente Scolastico
 dell'I.S.I.S. "P. Paschini"
 33028 - TOLMEZZO**

DOMANDA D'ISCRIZIONE ANNO SCOLASTICO 2012/2013

Il/la sottoscritto/a _____ padre madre tutore
 dell'alunno/a _____
Cognome Nome

C H I E D E

l'iscrizione dello/a stesso/a presso l'Istituto di Istruzione Superiore "P. Paschini" e precisamente:
(barrare la voce che interessa)

| Sede "PIO PASCHINI " | Sede "GIUSEPPE MARCHI " | | | | | | | | |
|--|---|---------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> LICEO SCIENTIFICO | <input type="checkbox"/> LICEO SCIENZE UMANE | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> LICEO CLASSICO | <input type="checkbox"/> LICEO LINGUISTICO 1 ^a Lingua Straniera INGLESE <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">2^a Lingua Straniera</td> <td style="width: 50%;">3^a Lingua Straniera</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> FRANCESE</td> <td><input type="checkbox"/> FRANCESE</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> SPAGNOLO</td> <td><input type="checkbox"/> SPAGNOLO</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> TEDESCO</td> <td><input type="checkbox"/> TEDESCO</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;"><i>(barrare la voce che interessa per la 2^a e la 3^a lingua straniera da studiare)</i></p> | 2^a Lingua Straniera | 3^a Lingua Straniera | <input type="checkbox"/> FRANCESE | <input type="checkbox"/> FRANCESE | <input type="checkbox"/> SPAGNOLO | <input type="checkbox"/> SPAGNOLO | <input type="checkbox"/> TEDESCO | <input type="checkbox"/> TEDESCO |
| 2^a Lingua Straniera | 3^a Lingua Straniera | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> FRANCESE | <input type="checkbox"/> FRANCESE | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> SPAGNOLO | <input type="checkbox"/> SPAGNOLO | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> TEDESCO | <input type="checkbox"/> TEDESCO | | | | | | | | |

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, **DICHIARA** che:

- l'alunn _____ Cod. Fisc. _____
- è nat__ a _____ Prov. _____ il _____
 - è cittadino italiano altro (indicare cittadinanza) _____
 - è residente a _____ prov. _____ in via/piazza _____
 n. tel. _____ cellulare _____
(se diverso da residenza) specificare domicilio: _____
 - è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie SI NO
 - proviene dalla Scuola Secondaria _____ classe _____ sez. _____

**MODULO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCEGLIERE SE AVVALERSI O NON
AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA PER L'ANNO
SCOLASTICO 2012/2013**
(Circolare del M.P.I. del 25.05.1989 n. 188)

ALUNNO/A _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'accordo che apporta modifiche al Concordato lateranense (art.9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica, in ordine dell'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

(la scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

- scelta di **AVVALERSI** dell'insegnamento della religione cattolica
- scelta di **NON AVVALERSI** dell'insegnamento della religione cattolica
(in questo caso proseguire la compilazione della domanda per la scelta dell'alternativa)

data

Firma

Art. 9.2 dell'accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede, firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la Legge 25 marzo 1985 n.121, che apporta modificazioni al Concordato lateranense dell'11 febbraio 1929:

"La Repubblica Italiana riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento, all'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

* * * *

**MODULO INTEGRATIVO PER LE SCELTE DEGLI ALUNNI CHE NON SI AVVALGONO
DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA PER L'ANNO SCOLASTICO
2012/2013**

ALUNNO/A _____

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero corso di studi, salvo domanda al Dirigente Scolastico volta a cambiare l'opzione iniziale, da presentarsi al momento dell'iscrizione all'anno successivo.

- A ATTIVITA' DIDATTICHE E FORMATIVE;
- B ATTIVITA' DI STUDIO E/O RICERCA INDIVIDUALI CON ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE;
- C ATTIVITA' DI STUDIO E/O RICERCA INDIVIDUALI SENZA ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE;
- D NON FREQUENZA DELLA SCUOLA DURANTE LE ORE DI INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA.

data, _____

Firma dell'alunno

Controfirma del genitore

(Controfirma del genitore o di chi esercita la potestà dell'alunno minorenne frequentante un istituto di istruzione secondaria di II grado che abbia effettuato la scelta di cui al punto C), a cui successivamente saranno chieste puntuali indicazioni per iscritto in ordine alla modalità di uscita dell'alunno dalla scuola, secondo quanto stabilito con la C.M. n. 9 del 18 gennaio 1991).

Il/La sottoscritto/a _____,

genitore dell'alunno _____ nato a _____ il _____

ricevuta l'informativa di cui all'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n 196

DICHIARA

di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196 e Regolamento ministeriale 07.12.2006, n. 305) (Decreto Legislativo Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196 e Regolamento ministeriale 07.12.2006, n. 305).

ESPRIME IL CONSENSO

a) alla pubblicazione, su giornalini e siti WEB della scuola, per finalità di documentazione dell'attività scolastica, dei dati personali (cognome, nome, fotografie, immagini) nelle forme consentite dalle leggi e regolamenti vigenti;

b) alla comunicazione a privati e/o enti pubblici economici, anche per via telematica, dei propri dati personali/dei dati personali relativi al proprio figlio diversi da quelli sensibili o giudiziari (il nome, il cognome, luogo e data di nascita, indirizzo), pertinenti in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

La comunicazione dei dati potrà avvenire **(a titolo esemplificativo e non esaustivo)**:

- a compagnie di assicurazione con cui l'istituto abbia stipulato eventuali polizze;
- ad agenzie di viaggio e/o strutture alberghiere e/o enti gestori degli accessi ai musei, gallerie e/o monumenti o fiere in occasione di visite guidate e viaggi di istruzione;
- a compagnie teatrali o enti accreditati per la gestione di corsi anche di aggiornamento, in occasione di spettacoli e/o attività integrative che coinvolgono gli allievi e/o il personale della scuola;
- a enti certificatori di competenze linguistiche o informatiche o altre di carattere professionalizzante;
- a imprese, ditte o studi professionali in occasione di stage o esperienze di alternanza scuola-lavoro;
- a enti che si occupano di attività di formazione post-diploma.

Tali dati potranno essere successivamente trattati in relazione alle finalità consentite dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

Inoltre, al fine di essere agevolato nell'orientamento, nella formazione e nell'inserimento professionale, anche all'estero

ACCONSENTE

che codesto istituto comunichi o diffonda, anche a privati e per via telematica i propri dati, i dati del proprio figlio relativi agli esiti scolastici (intermedi e/o finali) e gli altri dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari, pertinenti alle predette finalità, quali il nome, il cognome, il luogo e la data di nascita, l'indirizzo.

All'uopo presta specifico consenso.

Tali dati potranno essere successivamente trattati esclusivamente in relazione alle predette finalità.

_____ data

_____ Firma

Firma congiunta se i genitori sono divorziati o separati altrimenti a firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido. I genitori dichiarano se concordano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione, a entrambi i genitori o soltanto all'affidatario.



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "P. Paschini"
Via Ampezzo, 18 - 33028 TOLMEZZO (UD)
Tel. 0433 2078 - Fax n. 0433 41219 - C.F. 84003750308
Indirizzo e-mail: udis001004@istruzione.it
Indirizzo e-mail posta certificata: udis001004@pec.istruzione.it
Sito Web: <http://www.paschinimarchi.it>

COPIA PER LA FAMIGLIA

INFORMATIVA ALLE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI E AGLI ALUNNI **DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003 N. 196**

ART. 13 – INFORMATIVA

L'Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Pio Paschini", in relazione alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse correlate, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi relativi agli alunni iscritti e alle rispettive famiglie.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale e un eventuale rifiuto non consentirà la formalizzazione dell'iscrizione stessa.

Il trattamento dei dati potrà riguardare anche dati sensibili e/o giudiziari, qualora ciò fosse indispensabile per svolgere attività istituzionali che non possano essere adempiute mediante acquisizione di dati anonimi o dati personali di natura diversa.

In particolare, nell'ambito dei dati idonei a rivelare lo stato di salute, il trattamento potrà essere relativo all'adempimento di specifici obblighi o per eseguire specifici compiti previsti dalla normativa vigente in materia di tutela delle persone portatrici di handicap, di igiene e profilassi sanitaria della popolazione, di tutela della salute o per adempiere ad obblighi derivanti da contratti di assicurazione finalizzati alla copertura dei rischi per infortuni degli alunni.

I dati personali forniti sono trattati sia attraverso i sistemi informatizzati, sia mediante archivi cartacei. I dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con l'adozione di idonee misure di protezione relativamente:

- all'ambiente in cui vengono custoditi
- al sistema adottato per elaborarli
- ai soggetti incaricati del trattamento

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione Scolastica, che ha personalità giuridica ed è legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico.

Responsabile del Trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

Incaricati del trattamento dei dati sono: il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, i docenti, gli assistenti tecnici, i collaboratori scolastici per quanto di loro competenza.

I dati possono essere comunicati a soggetti pubblici in relazione ad attività previste da norme di legge o di regolamento o comunque quando la comunicazione sia necessaria per lo svolgimento di compiti istituzionali dell'istituto o dei soggetti pubblici che ne facciano richiesta.

Al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero, l'Istituto, **su richiesta degli interessati**, comunica o diffonde anche a privati e per via telematica, dati relativi agli esiti scolastici (intermedi e finali) degli studenti e altri dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari, pertinenti in relazione alle predette finalità, quali il nome, il cognome, il luogo e la data di nascita, l'indirizzo. Tali dati potranno essere successivamente trattati esclusivamente per le predette finalità.

In nessun caso i dati potranno essere comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso dell'interessato.

A scopo meramente esemplificativo si informa che tale eventualità potrà riguardare la comunicazione di dati a compagnie di assicurazione con cui l'Istituto abbia stipulato contratti relativi agli alunni; agenzie di viaggio e/o strutture alberghiere e/o enti gestori degli accessi ai musei, gallerie e/o monumenti, in occasione di visite guidate e viaggi di istruzione; enti certificatori di competenze linguistiche o informatiche.

In ogni momento al soggetto interessato è riconosciuto, nei confronti del titolare del trattamento, il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art.7 del D.lgs 196/2003, che per comodità viene riprodotto di seguito.

ART. 7 - DIRITTO DI ACCESSO AI DATI PERSONALI ED ALTRI DIRITTI.

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a. dell'origine dei dati personali;
 - b. delle finalità e modalità del trattamento;
 - c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a. L'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionati rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Tolmezzo, 18.01.2012

f.to

**IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO
IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Lucia CHIAVEGATO**



ALUNNO _____

CLASSE _____

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

IL GENITORE, LO STUDENTE E IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO PRESO ATTO** l'art. 3 del D.P.R. del 21 novembre 2007 n 235;
che la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione, oltre che dello studente, della scuola, della famiglia e dell'intera comunità scolastica;
- CONSIDERATO** che la scuola non è soltanto il luogo in cui si realizza l'apprendimento, ma una comunità organizzata dotata di risorse umane, materiali ed immateriali, di una sua tempistica, di suoi organismi che necessitano di interventi complessi di gestione, ottimizzazione, conservazione, partecipazione e rispetto di regole e regolamenti;

sottoscrivono il seguente patto educativo di corresponsabilità

1) IL RAPPORTO SCUOLA- ALUNNO- FAMIGLIA

Il rapporto scuola-alunno-famiglia costituisce il fondamento su cui l'Istituzione sostiene l'impegno formativo, all'interno del quale si realizza la transazione educativa. Alla promozione e allo sviluppo di questo rapporto genitori, studenti ed operatori della scuola dedicano un impegno particolare, i cui tratti essenziali sono richiamati nei punti che seguono.

2) REGIME DI RECIPROCIITA' NEI DIRITTI E DOVERI

Le carte fondamentali di istituto (Regolamento di Istituto, Piano dell'Offerta Formativa, Programmazioni di Classe, etc.) contengono una o più sezioni nelle quali sono esplicitati i diritti e i doveri dei genitori, i diritti e i doveri degli studenti e i diritti e i doveri degli operatori scolastici. I documenti fondamentali d'Istituto sono adeguatamente pubblicizzate e a disposizione di chiunque ne abbia interesse, nel rispetto della normativa vigente sulla privacy, anche sul sito internet dell'Istituto.

3) IMPEGNI DI CORRESPONSABILITA'

Il genitore, sottoscrivendo l'istanza di iscrizione, assume l'impegno ad osservare le disposizioni contenute nel presente patto di corresponsabilità e nelle carte qui richiamate e a sollecitarne l'osservanza da parte dello studente

Lo studente, nel sottoscrivere l'atto, assume l'impegno ad osservare le disposizioni contenute nel presente patto di corresponsabilità e in tutti i regolamenti citati.

Il Dirigente Scolastico, in quanto legale rappresentante dell'Istituzione scolastica e responsabile gestionale, assume l'impegno affinché i diritti degli studenti, dei genitori e del personale tutto, richiamati nel presente patto, siano pienamente garantiti.

4) DISCIPLINA

Il genitore e lo studente, nel sottoscrivere il presente patto sono consapevoli che:

a) le infrazioni disciplinari commesse da parte dello studente possono dar luogo a sanzioni, come indicato dal Regolamento di Istituto e concorrono alla valutazione della condotta (D.M.n.5 del 16/01/2009); nel caso di danneggiamenti o lesioni a persone, la sanzione è ispirata al principio della riparazione del danno (art.4, comma 5 del DPR 249/1998, così come modificato dal DPR 235/2007);

b) il Regolamento di Istituto disciplina le modalità d'irrogazione delle sanzioni disciplinari e di impugnazione.

5) PROCEDURA OBBLIGATORIA DI COMPOSIZIONE - AVVISI E RECLAMI

In caso di parziale e/o totale inosservanza dei diritti – doveri previsti o implicati dal presente patto, si attua la procedura di composizione obbligatoria; tale procedura comprende:

a) la segnalazione di inadempienza, tramite "avviso", se prodotta dalla scuola, tramite "reclamo", se prodotta dal genitore o dallo studente; tanto gli avvisi che i reclami possono essere prodotti sia in forma orale che scritta.

b) l'accertamento: una volta prodotto l'avviso, ovvero il reclamo, ove la fattispecie segnalata non risulti di immediata evidenza, il ricevente è obbligato ad esperire ogni necessario accertamento e/o verifica, circa le circostanze segnalate.

c) il ripristino: sulla base degli accertamenti di cui alla precedente lettera "b", il ricevente, in caso di riscontro positivo, è obbligato ad intraprendere ogni opportuna iniziativa volta ad eliminare o ridurre la situazione di inadempienza e le eventuali conseguenze.

d) l'informazione: il ricevente è obbligato ad informare l'emittente tanto sugli esiti degli accertamenti, quanto sulle eventuali misure di ripristino adottate.

Tolmezzo, _____

Il Genitore

Lo Studente

Il Dirigente Scolastico